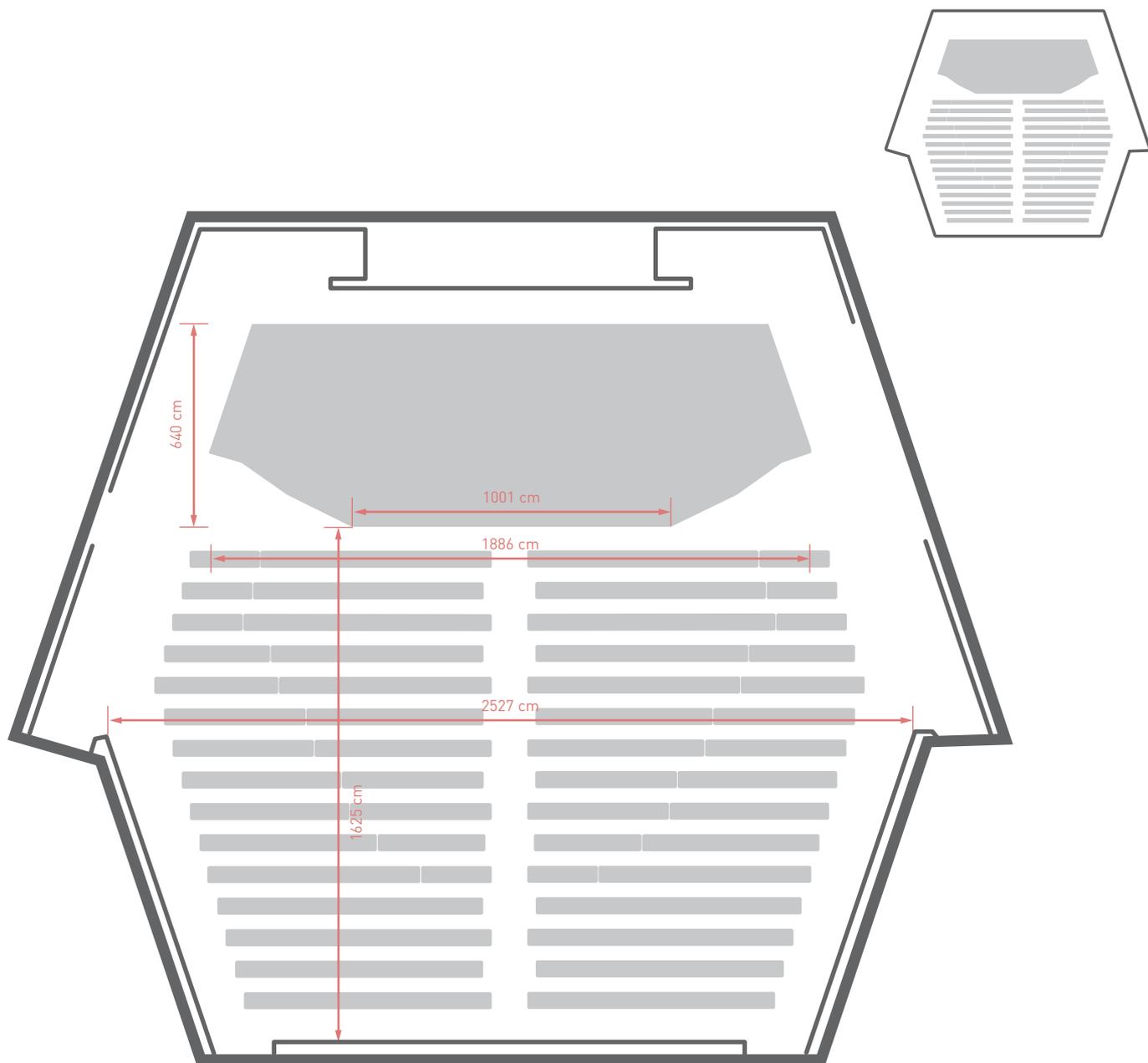
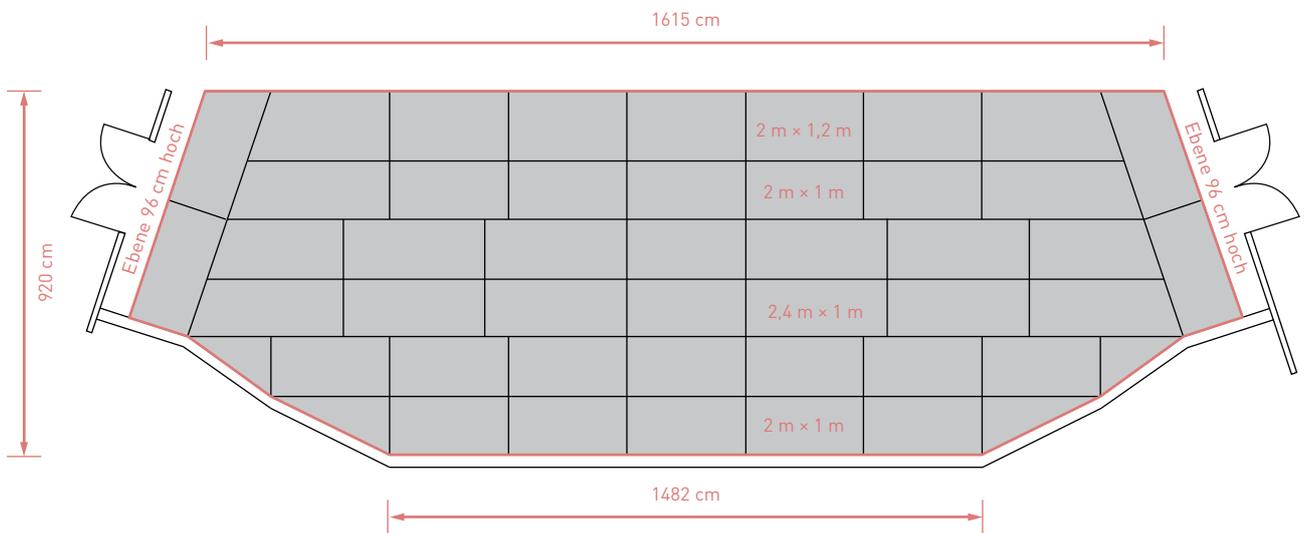
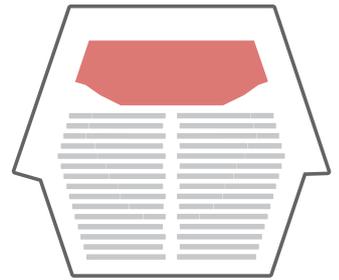




Technische Daten Mendelssohn-Saal

Bemaßter Grundriss	2
Podium	3
Hängepunkte / Riggingplan	4
Zusatzbeleuchtung	5
Laststange / Leinwand	6
Sitzplan	7
Bestuhlungsvarianten, Beispiele	8
Fragebogen Veranstaltungsanfrage	9

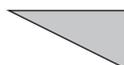




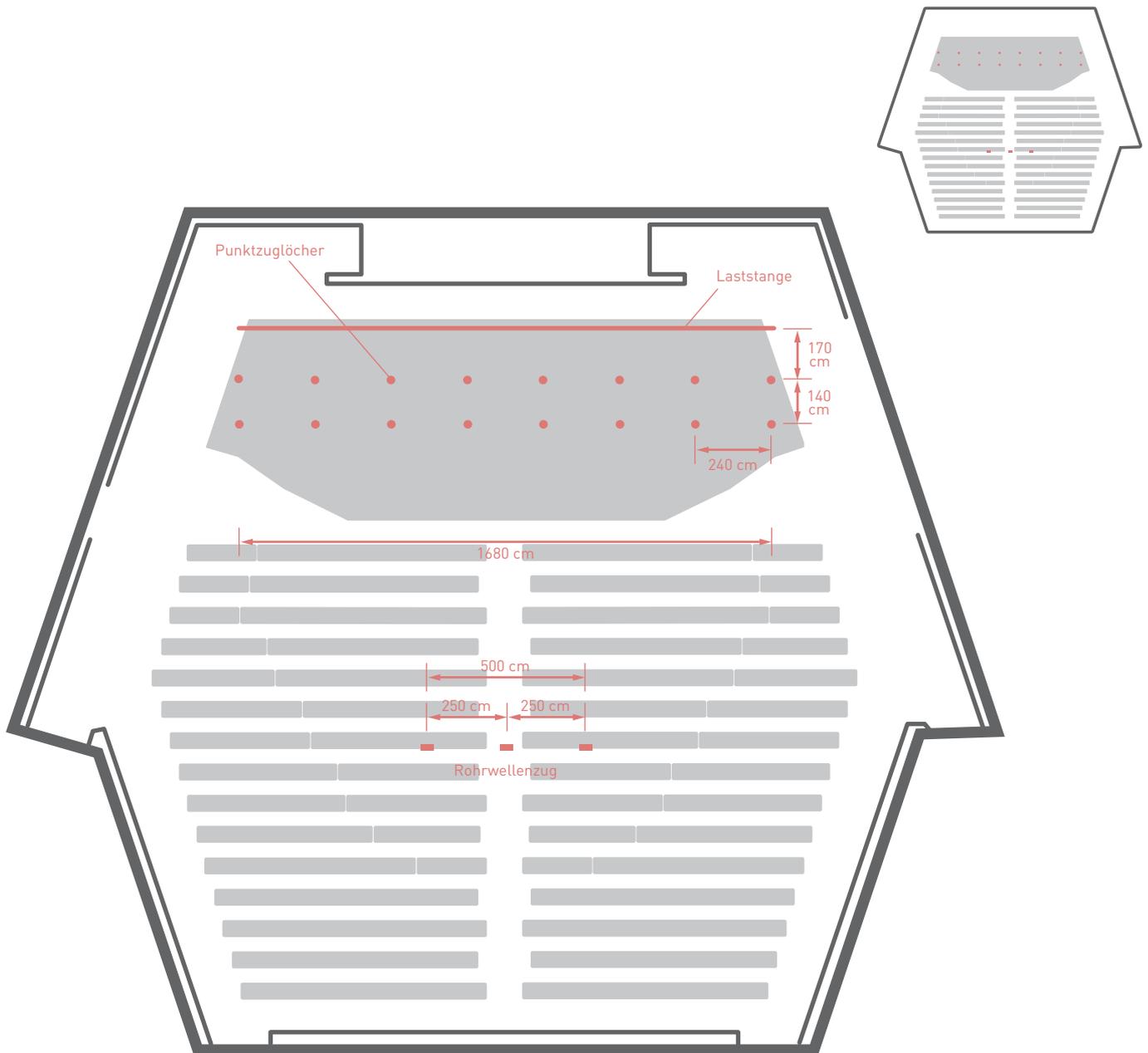
Bühnenfläche: 101 m²



Hubpodeste: einzeln von 25 cm bis 100 cm stufenlos fahrbar

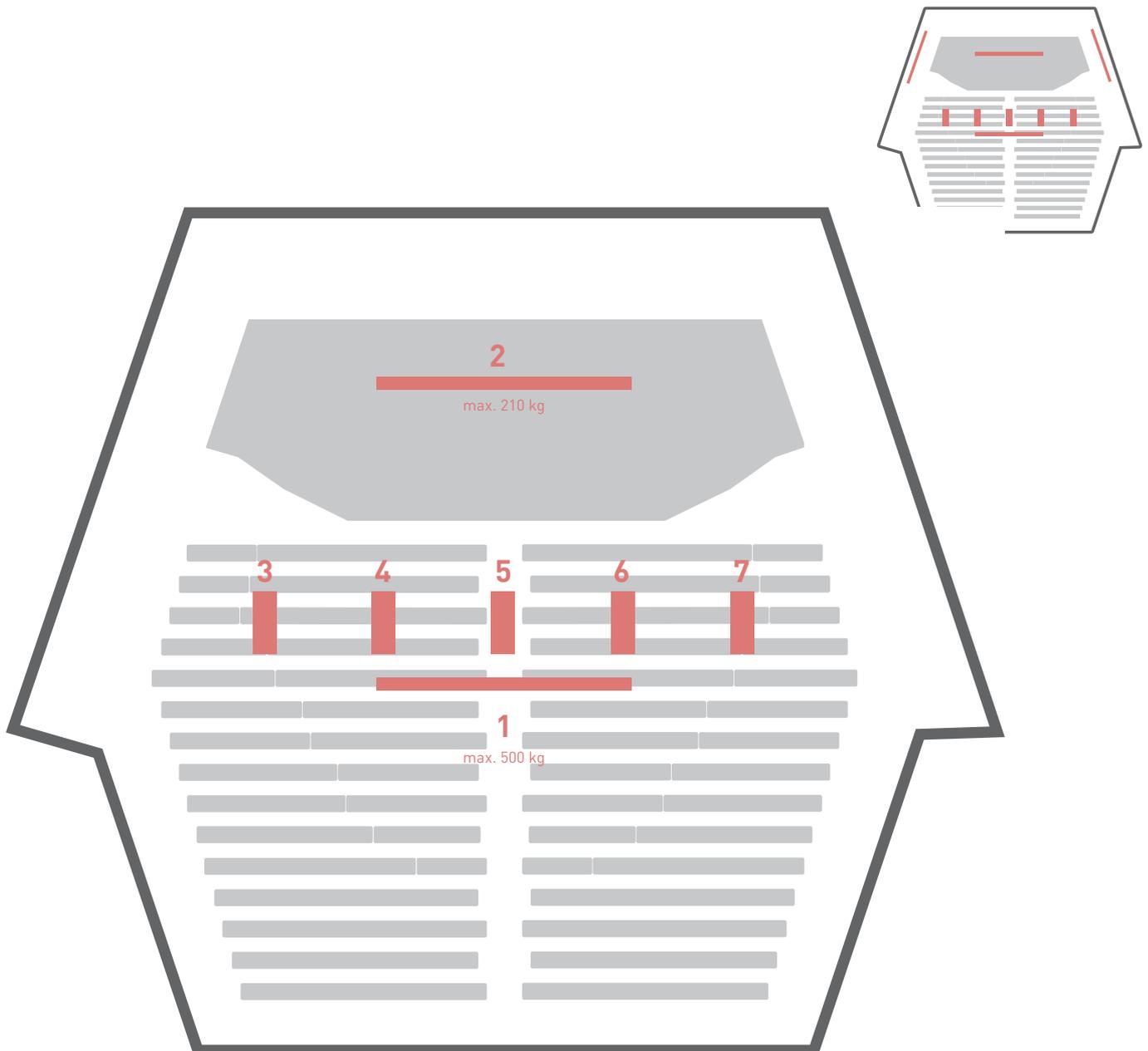


Podest: fest, 25 cm hoch



Laststange: mit Streckenlast von max. 600 kg über die gesamte Bühnenbreite
16 Punktzuglöcher: für max. 6 frei wählbare Punkte mit jeweils 100 kg Traglast

Rohrwellenzug: max. 500 kg Gesamtlast
die zulässige Belastung des Podiums beträgt: stat. max. 750 daN/qm, dyn. max. 200 daN/qm



Beschallung: Beschallungsanlage für Sprache und Musikeinspiel

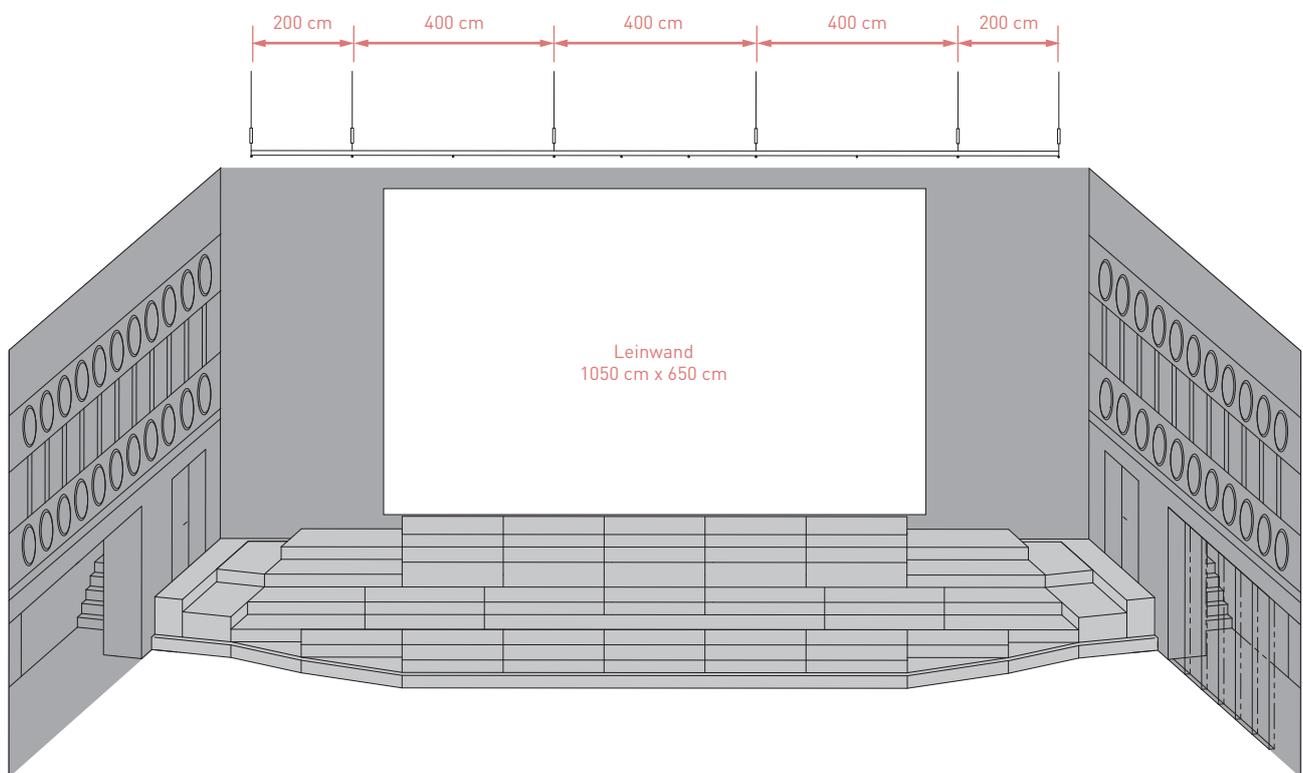
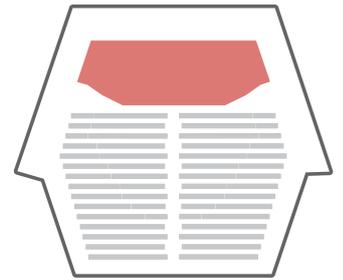
Zusatzbeleuchtung:

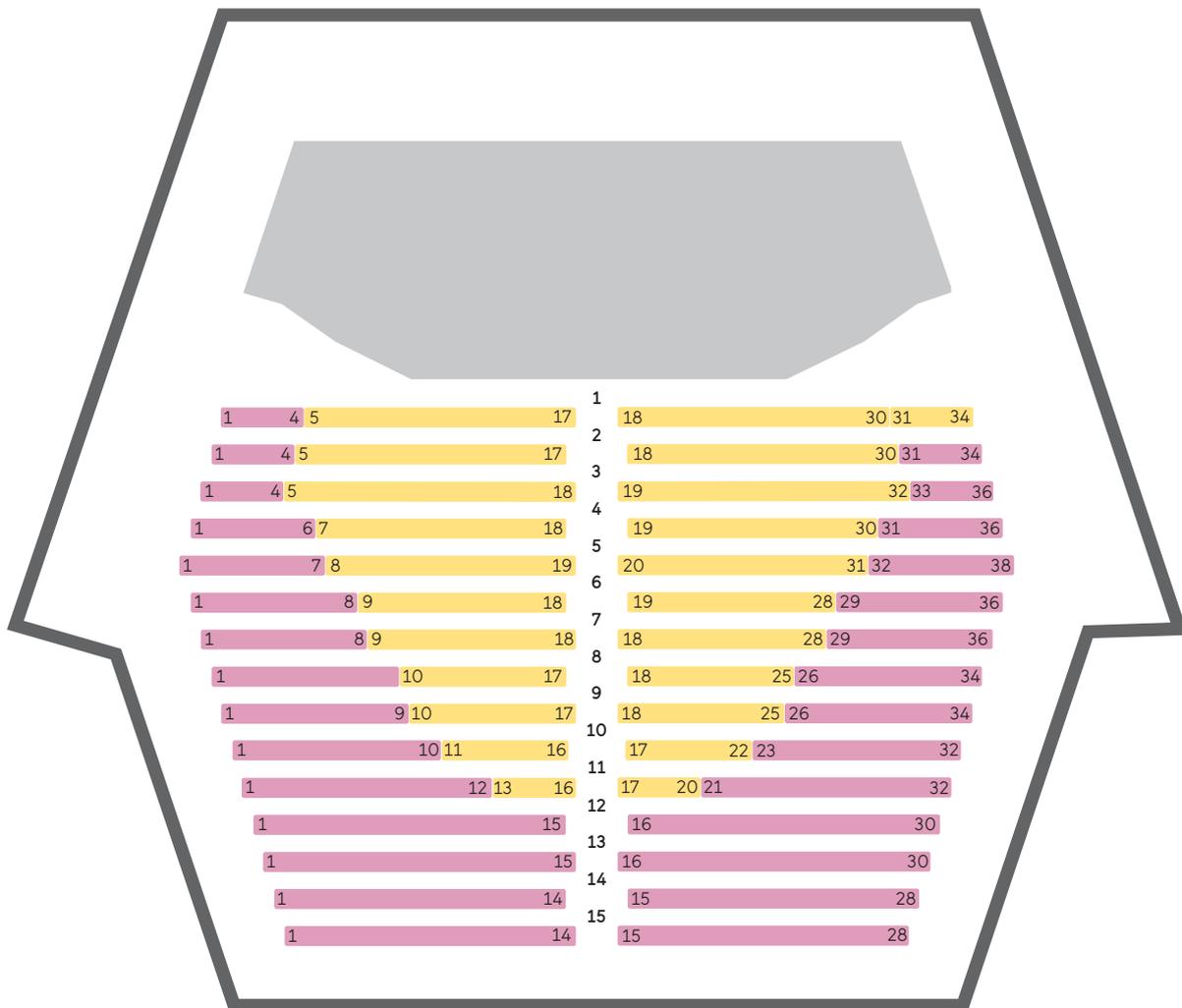
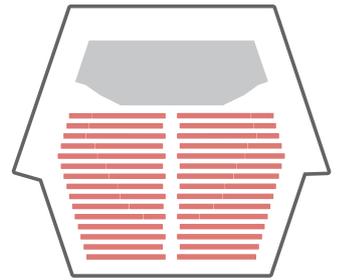
- Traverse 1 (am Rohrwellenzug):
4×Profilscheinwerfer, 2×PC-Scheinwerfer, 6x Scroller, fernsteuerbar
- Luken 3 bis 7: in der Saaldecke,
je 1×Stufenlinsenscheinwerfer fest, Scroller Seitengalerie 8 und 9:
je 4×Punchlight fest, 4×Scroller
- Traverse 2 (an den Punktzügen):
(nur bei Bedarf) 4×PC-Scheinwerfer,
4×Scroller, fernsteuerbar

- alle Traversen 8 m lang, andere Aufteilungen nur nach Absprache
- alle Scheinwerfer 2kW Halogen, alle Punchlight 1kW Halogen
- Steuerung: Spark 4D von Compulite (DMX-Protokoll)

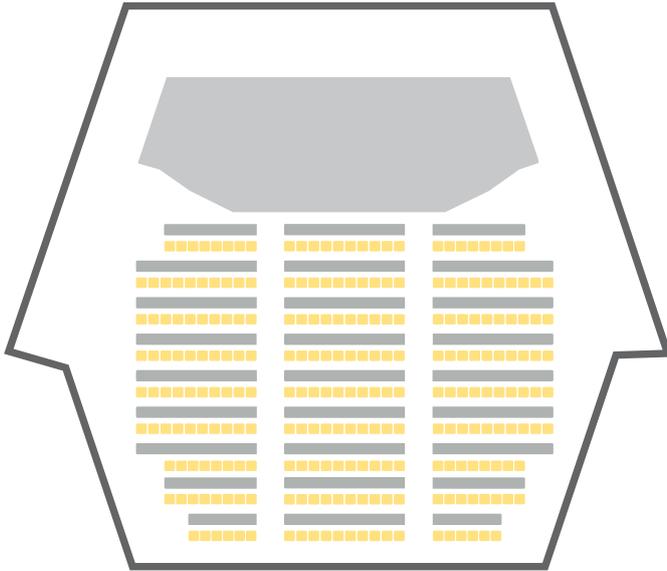
- Scroller-Farben von Rosco: 0, 95, 370, 89, 79, 26, 339, 40, 36, 21, 15

E.-Anschluss: Steckdosen im Saal: insgesamt max.80A, Steckdosen auf der Saaldecke: 3×CEE32

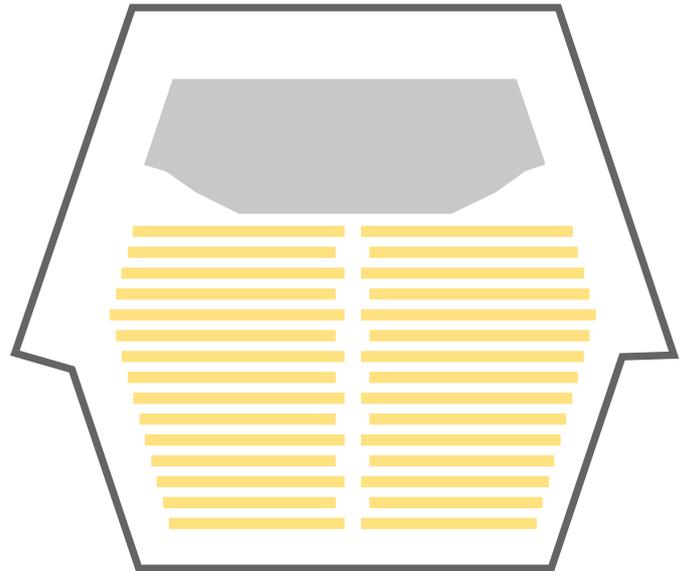




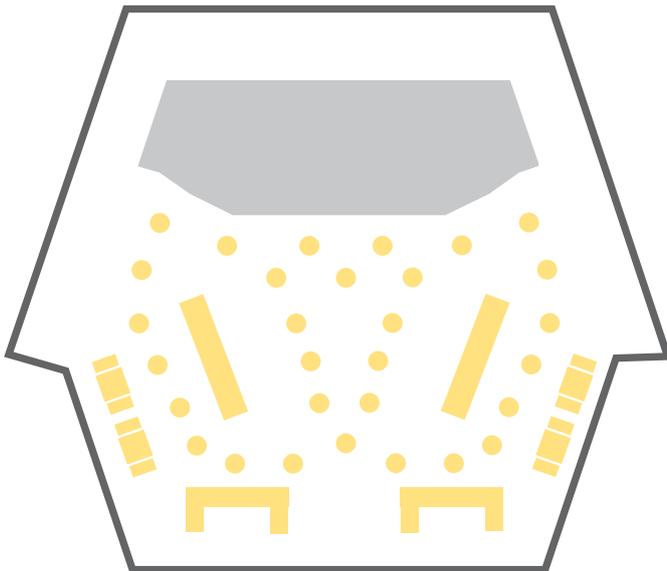
Preisgruppe I (222 Plätze)
 Preisgruppe II (276 Plätze)
 außerdem 4 Rollstuhlplätze



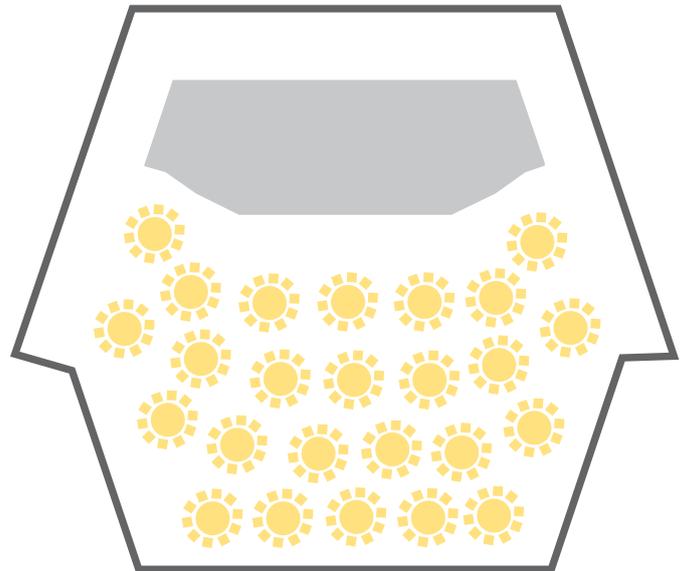
125 Tische



Reihenbestuhlung (498 Plätze)



Bankett (max. 400 Plätze)



250 Plätze an runden Tischen

Bitte senden Sie den Fragebogen bis zu dem in dem Anschreiben der Termin-Vormerkung angegebenen Termin vollständig ausgefüllt zurück! Nach Rücksendung erhalten Sie umgehend eine Preisinformation, die auf Ihren Anforderungen beruht und mit der Sie frei disponieren können.



Projekt- / Arbeitstitel

Veranstalter

Firma

Anschrift

Ansprechpartner

Telefon Durchwahl

Telefon Zentrale

Handynummer

Fax Durchwahl

Fax Zentrale

e-mail

Homepage

Vertragsadresse
(mit Unterschriftsberechtigtem)

wie oben

falls abweichend

Rechnungsadresse

wie oben

falls abweichend

Generell
Bevollmächtigter
für die gesamte
Veranstaltung

Name

Funktion

Telefonnummer

Gemäß den Allgemeinen Mietbedingungen des „Gewandhaus zu Leipzig“ §6 Punkt 4 kann ohne Anwesenheit eines benannten generell Bevollmächtigten der Aufbau nicht begonnen werden. Er muss für den Vermieter während der gesamten Mietzeit erreichbar sein.

Großinstrumente

Anzahl	<input type="text"/>	
	Konzertorgel im Großen Saal	
	Elektrischer 2. Orgelspieltisch für die Konzertorgel im Großen Saal auf dem Podium	
	Orgelpositiv	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert
	Konzertflügel Steinway Modell D 274 (443 Hz)	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert
	Tutti-Flügel Steinway Modell D-274 (443 Hz)	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert
	Tutti-Flügel Blüthner, Modell 2-230 cm (443 Hz)	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert
	Hammerflügel (443 Hz)	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert
	Cembalo	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert
	Klavier (443 Hz)	<input type="checkbox"/> Stimmung vor Mietbeginn <input type="checkbox"/> Stimmung vor jeder Probe/Konzert

(zutreffendes ankreuzen)

Ausstattung für Orchester/Ensembles

Der Orchesterwart ist von jedem Orchester selbst zu stellen.

Anzahl	Anzahl
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notenpulte	Dirigentenpult
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notenpultbeleuchtung	Orchesterstühle
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Orchesterstühle	Dirigentenpodest
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Basshocker	sonstiges <input style="width: 150px;" type="text"/>

Veranstaltungstechnik

Anzahl	<input type="text"/>	Rednerpult	Anzahl	<input type="text"/>	Kinoleinwand im Mendelssohn-Saal (10,75 m x 6,50 m)
	<input type="text"/>	Präsidiumstisch mit Vorderblende (1,30 m x 0,70 m)		<input type="text"/>	Rolleinwand im Großen Saal (7 m x 5 m)
	<input type="text"/>	Konferenztisch (1,20 m x 0,60 m)		<input type="text"/>	mobile Leinwand (2 m x 2 m oder 3 m x 3 m)
	<input type="text"/>	Ausstellungstafeln (1,90 m x 1 m), mind. 2 Tafeln		<input type="text"/>	Flip-Chart mit Papier und Stiften
	<input type="text"/>	Hinweisschilder (A3 Format)		<input type="text"/>	Pinnwand mit Stiften, Karten und Pinnadeln
	<input type="text"/>	sonstiges:	<input style="width: 100%;" type="text"/>		

(zutreffendes ankreuzen)

Beschallungsanlage für Moderation

Verstärkung Ensemble
(bitte nennen Sie uns Ihre genauen Anforderungen)

mit folgenden Mikrofonen drahtlose Mikrofone als Headset, Hand- oder Ansteckvariante

Diskussionsmikrofone auf Stativ im Publikumsbereich

Tischmikrofon

Standmikrofon

Sprechstelleneinheiten

Handmikrofon mit Laufleine

Mikrofon am Rednerpult

Beschallungsanlage wird selbst eingebracht ja

nein

Mitschnitt der Veranstaltung ausgesteuert auf CD

unausgesteuert auf CD

auf DVD über festeingestellte Hauskamera

Einspiel in den Veranstaltungsraum von CD

(zutreffendes ankreuzen)

- Videobeamer vom Gewandhaus
 selbst eingebracht
- Verkopplung des Videobeamers mit Notebook vom Gewandhaus
 Notebook selbsteingebracht Mac Windows
 DVD-Player
- Ist im Rahmen der Projektion ein Toneinspiel geplant? ja
 nein
- Zusatzbeleuchtung (mit fernsteuerbaren Scheinwerfern in der Farbe weiß oder mit einer anderen fest eingestellten Farbe) mit szenischem Wechsel während der Veranstaltung
 ohne szenischen Wechsel während der Veranstaltung
- Verfolgerscheinwerfer Bedienung durch Servicekraft des Gewandhauses
 Bedienung durch Mieter
- Beleuchtungstechnik wird vom Mieter eingebracht ja
 nein
- sonstiges

Kommunikationstechnik

- Telefonzeitanschluss mit Gebührenanzeige
 ohne Gebührenanzeige
- Faxzeitanschluss mit Faxgerät ja
 nein

Kostenfreie authentifizierte Nutzung eines WLAN (SSID: „Gaeste“) innerhalb des Gewandhauses in verschiedenen Bereichen für den kostenlosen Zugang zum Internet (passwortgeschützt). WLAN-fähige Geräte müssen vom Mieter mitgebracht werden.

Blumen/Blumenschmuck

- Blumengesteck im Wert von EUR / Gesteck Farb- / Gestaltungswünsche
- Blumenstrauß im Wert von EUR / Strauß für Damen für Herren
- Blumenschmuck wird selbst eingebracht ja nein

Kartenverkauf

(zutreffendes ankreuzen)

- Kartenverkauf durch die Gewandhauskasse (nur über CTS möglich)
- durch Mieter (dann nicht an Gewandhauskasse möglich)
- ohne Kartenverkauf

Besucherservice

- Einlasskontrolle durch Servicekräfte des Gewandhauses
- durch Mieter selbst
- ohne Einlasskontrolle

- Programmverkauf durch Servicekräfte des Gewandhauses
- durch Mieter selbst
- kein Verkauf/Verteilung
- kostenfreie Programme

Werbung

- Kalendereintrag in der Monatsvorschau und auf der Homepage des Gewandhauses (kostenfrei)
- Belegung von 1 Plakatfläche (Vorder- und Rückseite) im Gewandhaus-Hauptfoyer für max. 4 Wochen vor der Veranstaltung
- Abdruck Veranstalterlogo in 4C im Kalendereintrag der Monatsvorschau
- detaillierte Übersicht der Werbepakate erwünscht

Gastronomie

- Gastronomische Leistungen für Empfang
- Catering für Ensemble / Chor

Weitere Wünsche und Hinweise

Datum

rechtsgültige Unterschrift des Mieters

Die von Ihnen gemachten Angaben werden für Ihre Veranstaltungsanfrage gespeichert und nur dafür verwendet. Sie werden nicht an Dritte weitergegeben.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an:

Gewandhaus zu Leipzig
Postfach 100853
04008 Leipzig

Telefon: +49 341 127 0349 / -0326
Fax: +49 341 127 0403
eMail: betriebsbuero@gewandhaus.de
Internet: www.gewandhaus.de